

1日のながれ

～8:30 ● (例)登園 朝のあいさつ・荷物の片付け、着替えをします。

～ : ●

～ : ●

～ : ●

～ : ●

～ : ●

～ : ●

預かり保育

.....

.....

.....

.....

保育時間・休園日・昼食

保育時間・・

休園日・・・

昼食・・・・



入園に関するご質問や見学希望等、お気軽にお問い合わせください

募集要項

募集人数

年少クラス(3才児)・・・ 名

年中クラス(4才児)・・・ 名

年長クラス(5才児)・・・ 名

募集期間

月 日 ～ 願書受付開始

※定員に達し次第、締め切ります。

MAP



お問い合わせ先

学校法人 ○○○○



〒○○○-○○○

(住所)

TEL 000-000-0000

FAX 000-000-0000

(ホームページ)

Aタイプ 16-A-1



KINDERGARTEN GUIDE

学校法人 ○○○○



子ども達の健やかな成長を願って・・・

A 16-A-1 (表面) 原稿台紙

掲載分は原寸の86%の大きさです。
A4用紙に116%拡大でほぼ原寸サイズになります。

【実寸サイズご希望の方】
左の台紙を黒線で切り取り、B4用紙に116%拡大コピーしてご利用ください。

※原稿作成はこのままのサイズで使用できます

7年間の行事

A Yearly Event

※年度によっては変更になることもあります。

ごあいさつ

photo

教育方針

photo

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

特別教室

- ()
- ()
- ()
- ()

※保育時間外・希望者対象
に行っています。

photo	4 がつ	photo	6 がつ
photo	5 がつ	photo	7 がつ
8 がつ	photo	10 がつ	photo
9 がつ	photo	11 がつ	photo
photo	12 がつ	photo	2 がつ
photo	1 がつ	photo	3 がつ

こどもたちの
成長を願って...



A

16-A-1 (裏面) 原稿台紙

掲載分は原寸の86%の大きさです。
A4用紙に116%拡大でほぼ原寸サイズになります。

【実寸サイズご希望の方】
左の台紙を黒線で切り取り、B4用紙に116%拡大コピーしてご利用ください。

幼稚園パンフレット& ポスター入稿申込書

※必ず原稿と一緒に送り下さい。

＊デザイン希望番号＊

16 – A – 1

デザインBとDは
サイズを下からお選び下さい。

☐ B5 ☐ A4

パンフレットのタイプをお選び下さい。

☐スタンダードタイプ ☐デラックスタイプ

* 園 名 * (フリガナ)		* ご担当先生名 * (フリガナ)	
* ご住所 * (フリガナ)			
〒		—	
都 道 府 県		区 市 町 村	
* TEL * —		* FAX * —	
* メールアドレス * (メール校正をご希望の場合は、右側の□に✓を入れ、パソコンのアドレスをご記入下さい)			
☐ メール校正希望			
* 納品先 * 園直納 ・ その他 ※どちらか○をつけて下さい。その他の場合は下記に納品先住所をご記入下さい。			
(納品先住所) 〒		(納品先TEL)	
* 写真・CD返却 * ※いずれかに○をつけて下さい。 ご記入の無い場合は返却致しませんのでご了承下さい。		* 写真の名前＆日付消し * あり ・ なし	
納品時希望 ・ 球根プレゼント発送時希望 ^(11月頃) ・ 希望なし			
* パンフレットご注文枚数 * 枚		* パンフレットご希望納品日 * 年 月 日 着	
* ポスターご注文の場合 * デザイン ※ご希望のタイプに○をつけて下さい 当社デザイン仕様 ● お客様 (— —) オリジナル原稿		* 備考欄 * (注意事項・原稿の補足等がある場合などご記入下さい)	
サイズ A2 ・ B2			
ポスターご注文枚数 枚	デラックスタイプ あり・なし		
ポスターご希望納品日 パンフレットと一緒に ・ 別途納品 ----- (別途納品時) 年 月 日 着			
* この欄は当社記入欄です *			
入稿日 年 月 日 ☐ 作伝 ☐ 紙 ☐ P C ☐ E (枚)			